**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**"Центр образования №52им. В. В. Лапина»**

**(МБОУ «ЦО №52 им. В. В. Лапина»)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Рассмотрено**  Педагогическим советом  Протокол № 1  от « 27 » 08. 2021 г. |  | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор МБОУ «ЦО № 52 им. В.В.Лапина»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Авдеева  Приказ от 31.08. 2021 г. № 64-17-0 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об организации методической работы в МБОУ «ЦО № 52 им. В. В. Лапина»**

**1.Общиеположения**

Положениеометодическойработе(далее—МР)вмуниципальном бюджетном общеобразовательномучреждении«Центробразования№52 им. В.В. Лапина»(далее-МБОУ«ЦО №52 им. В.В. Лапина») разработанонаосновеосновныхнормативныхдокументовМинистерства образованияи ЗаконаРФ«ОбобразованиивРФ».

Положениеометодическойработевцентреопределяетцели,задачи, формы организацииметодическойработыцентра,способыполученияинформации осовременных научно-педагогическихконцепциях,педагогическихидеяхметодическихспособах организацииобразовательногопроцесса,способствоватьизучению,обобщениюираспространениюпедагогическогоопыта.

**2.Целиизадачинаучно-методическойработы**

2.1.ЦельюметодическойработыООявляетсяповышениеуровня профессиональнойкультурыучителяипедагогическогомастерства;сохранениястабильноположительныхрезультатоввобученииивоспитанииучащихся.

2.2.Задачинаучно-методическойработыМБОУ «ЦО № 52 им. В.В. Лапина»:

•Оперативноереагированиеназапросыучителейпонасущнымпедагогическим проблемам.

Знакомствосдостижениямипедагогическойнаукиипедагогической практики,сновымипедагогическимитехнологиямисцельюпримененияэтихзнанийдля анализаисамоанализапедагогическойдеятельности.

•ОрганизациясистемыМРвМБОУ «ЦО № 52 им. В.В. Лапина»сцельюразвитияпедагогического творчестваисамореализацииинициативыпедагогов.

•Пополнениеинформационногопедагогическогобанкаданныхопедагогическомопыте черезобобщениеиполучениеопытаработысвоихколлег.

•Организациярефлексивнойдеятельностиучителейвходеанализапедагогической деятельностиивыработкипутейрешенияпедагогическихпроблемизатруднений.

•Оказаниеметодическойпомощиучителям.

•Анализиобобщениепедагогическихдостиженийиспособовихполучениявсобственном опыте,обобщениеопытанесколькихучителей,работающихпооднойпроблеме.

•Созданиесобственныхметодическихразработок,адаптацияимодификация традиционныхметодик,индивидуальныхтехнологийипрограмм.

•Вооружениепедагоговцентранаиболееэффективнымиспособамиобразовательного процесса,анализа,экспертизыпедагогическойдеятельностиидеятельности обучающихся в

соответствииссовременнымитребованиямикуровнюобученностиивоспитанности учащихся.

**3.Организациянаучно-методическойработы**

3.1.Структуранаучно-методическойработыОО:

Кафедрышкольныхметодическихобъединений(предметныхкафедр)(далее-МО):

* учителей начальных классов
* учителей-предметников художественно-эстетического цикла, физической культуры,технологии и ОБЖ
* учителей русского языка и литературы
* учителей-математики, физики и информатики
* учителей иностранного языка и общественных наук
* учителей естественных наук
* классныхруководителей.

3.2.ФормыпроведениязанятийвразличныхМО:

семинары,лекции,практикумы,открытыеурокиивнеклассные мероприятияпо предметам,подготовкаиразработкасодержанияпроведенияпредметныхнедель, месячников,подготовкапедагоговкучастиювконкурсах«Учительгода»,«Профессионал», «Педдебют»ит.д.,научнопрактическихконференций,методическихфестивалейидругих методическихмероприятийвцентре.

**4.Участникиметодическойработы**

ОсновнымиучастникамиМРООявляются:

* учителя;

•классныеруководители;

•руководителиМО;

•администрация ОО(директор,заместителидиректора).

**5.Компетенцияиобязанностиучастниковнаучно-методическойработы**

5.1.КомпетенцияучастниковМР Учителяиклассныеруководители:

•участвуютвработеМО;

•обсуждаютпедагогическиепроблемыианализируютпедагогическуюдеятельностьна основеизучениясвоейработыиработысвоихколлег;

•участвуютввыборахруководителейМО;

•разрабатываютметодическиепрограммы,технологии,приёмыиспособыработыс учащимися;

•работаютпособственнымметодикам,технологиям,программам(еслитаковыеобсуждены наМОидопущеныкиспользованиюрешениемПедагогическогосовета ОО);

•участвуютвМРцентра. РуководителиМО:

•организуют,планируютдеятельностьМО;

•обеспечиваютэффективнуюработуучастниковМРвпериодзанятий,даютпоручения, распределяютобязанностиифункциисредиучастниковметодическойдеятельности;

•руководятразработкойметодическихидей,методик,программ,технологийиведут консультативнуюработусотдельнымипедагогамипопроблемамобученияивоспитания;

•готовятметодическиерекомендациидляпедагогов ОО;

•анализируютдеятельностьМО,участвуютвработе методического и педагогического советов;

•организуютдеятельностьпообобщениюлучшегопедагогическогоопытаработысвоих коллегидостиженийпедагогическойнауки.

Администрация ОО:

•разрабатываетвместесучастникамиМОзаданияиметодическиематериалы;

•определяетпорядокработывсехформметодическойработы;

•координируетдеятельностьразличныхМОиметодическихмероприятий;

•контролируетэффективностьдеятельностиметодическихобъединений;

•проводитаналитическиеисследованиядеятельностиМО;

•материальнопоощряетистимулируетработулучшихпедагоговипедагогического коллективавцелом.

Консультанты,научныеруководители, наставники:

•проводятконсультациисмолодымиспециалистами,учителями,лучшими педагогами ОО;

•оказываютметодическуюпомощьпоподготовкеметодическихматериаловк

обобщениюпедагогическогоопыта,каттестацииучителей,методическихмероприятий центра;

•читаютлекции,проводятсеминарыидругиеформыобученияспедагогами.

5.2.Обязанностиучастниковметодическойработы

Учителяиклассныеруководителиобязаны:

•проводитьоткрытыеуроки,внеклассныемероприятия;

•систематическипосещатьзанятияМО;

•анализироватьиобобщатьсобственныйопытработыипедагогическиедостиженияколлег, способыобучения;

•оказыватьсодействиевподготовкеметодическихмероприятий,семинаров,конференций,конкурсов,совещаний;

•пополнятьинформационныйбанкданных(составлениеинформационно-педагогических модулей,диагностическихзаданий,методическихтекстов);

РуководителиМОобязаны:

•стимулироватьсамообразованиепедагогов;

•организовыватьдеятельностьпедагоговвразличныхформах:индивидуальных,групповых ит.д.;

•разрабатыватьпланыработыиграфикипроведенияоткрытыхуроковучастниковМО;

•анализироватьдеятельностьМРМО;

•проводитьэкспертизувнедренияиреализацииразличныхметодическихидей,новшеств,методик,технологий,программобучения;

•обобщатьопытработыпедагогов ОО.

Администрацияобязана:

•создаватьблагоприятныеусловиядляработыМО,обеспечиваяихработунеобходимым дляэтогоучебнымнаучно-методическимкомплексом;

•оказыватьвсестороннююпомощьруководителямМО;

•содействоватьтиражированиюучебныхнаучно-методическихматериаловдляорганизации деятельностиМО.

Консультанты,научныеруководители, наставникиобязаны:

•оказывать консультативную методическую помощь педагогам разного уровня с целью их профессиональнойадаптации,обучениюпедагогическомупроектированиюиформированию индивидуальногостиляпедагогическогоповедения;

•готовитьметодическиерекомендацииипредложения,рецензиинаразработанные педагогамиметодическиематериалы;

•проводить лекции и организовывать выездные тематические заседания на базе ОО;

•поощрятьистимулироватьпедагогическуюинициативуитворчествопедагогов;

•проводитьсобеседованиясучителями.

**6.Документация**

МРвцентреоформляетсядокументальновформе:

•протоколовметодическихсоветов;

•плановработыМО;

•конспектовиразработоклучшихметодическихмероприятийцентра;

•письменныхматериалов,отражающихдеятельностьучителя,МО,поанализуи самоанализупедагогическойдеятельности;

•аналитическихсправокповопросууровняобученностиобучающихся(сграфикамии диаграммами);

•рефератов,текстовдокладов,сообщений,текстов;

•разработанныхмодифицированных,адаптированныхметодик,индивидуальных технологийипрограмм;

•обобщённых материалов о системе работы педагогов ОО, материалов печати попроблемамобразования;

•информациисрайонных,городскихметодическихсеминаров;

•дипломов,наград(являющихсяобщественнымпризнаниемрезультативностиработы отдельныхпедагоговиучащихся).